Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 4

города Буденновска Буденновского района»

(МОУ СОШ № 4 г. Буденновск)

356807 г. Будённовск, ул. Лопатина 152, ИНН 2624022217, КПП 262401001, ОГРН 1022603224599,

р/с №40204810000000000607 в Отделении Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001

тел.: (886559) 7-48-68

E-mail: budsсhool4@yandex.ru

## П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года № 97/014 - ОД

О назначении ответственного

за организацию питания

обучающихся и воспитанников

В целях обеспечения контроля за организацией питания обучающихся, воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию горячего питания обучающихся, воспитанников - заместителя директора ОО (по УВР) Житкову И.В., учителя начальных классов Родкину О.С.

2. Ответственным за организацию льготного питания - Житковой И.В., Родкиной О.С.:

- поручить формирование базы по бесплатному питанию и передачи базы данных по бесплатному питанию на флеш-накопителе уполномоченному должностному лицу МКУ МЦБ БМР для загрузки в ЕГИССО до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем; компенсационной денежной выплаты на питаниедетям с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на индивидуальном обучении на дому и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся очно, но не имеющим возможности принимать пищу ввиду медицинских противопоказаний.

2.1. Контролировать заявки на количество учащихся и воспитанников для предоставления питания;

2.2. Предоставлять указанное количество учащихся и воспитанников в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;

2.3. Организовывать и контролировать учёт фактической посещаемости учащихся и воспитанников;

2.4. Инициировать, разрабатывать и координировать работу по формированию культуры здорового питания учащихся и воспитанников и их родителей;

2.5. Осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;

2.6. Осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима учащихся и воспитанников.

3. Контроль соблюдения гарантированного объема и качества предоставления мер социальной защиты (поддержки), иных социальных гарантий и выплатвозложить на заместителя директора по УВР Житкову И.В.

4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор Ахромеева Н.П.

М.П.

С приказом ознакомлены:

Житкова И.В.

Родкина О.С.